

ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

YAPAY ZEKÂ DESTEKLİ
MÜHENDİS

Mimar • Şehir Plancısı • Avukat • Biyolog • Kimyager
Ünvan Değişikliği Sınavı

GÖRSEL HİBRİT KİTAP



Ders Sunuları ◀

İnfografikler ◀

Online Soru Çözümler ◀

Online Özet Videolar ◀

www.gysakademi.com



gysakademi

ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

YAPAY ZEKA DESTEKLİ DERS NOTLARI, İNFOGRAFİK, ONLINE SORU ÇÖZÜM, ÖZET VIDEO

YAZAR

Komisyon

©

Bütün hakları Data Yayınlarına aittir.
Yayıncının izni olmaksızın, kitabın tümünün
veya bir kısmının elektronik, mekanik ya da
fotokopi yoluyla basımı, çoğaltılması ve
dağıtımını yapılamaz.

Kitabın bilimsel sorumluluğu yazarlara aittir.

BU KİTAP T.C. KÜLTÜR VE TURİZM
BAKANLIĞININ BANDROLÜ İLE
SATILMAKTADIR.

ISBN/Sertifika No

ISBN No/Tarih: 978-625-5580-82-5 / 15.12.2025

Sertifika No: 40447

SAYFA TASARIMI

Data Yayınları Dizgi Ekibi

KAPAK TASARIMI

Data Yayınları Grafik Ekibi

BASKI VE CİLT

Data Dijital Matbaacılık



İvedik Organize Sanayi 1518 Sok.
Matbaacılar Sitesi Mat-Sit İş Merkezi No:2/20
Yenimahalle / ANKARA
Tel: 0 312 384 29 95 – 0 505 925 57 81



ÖN SÖZ

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Unvan Değişikliği Sınavı'na hazırlanan değerli adaylar için özel olarak tasarlanan bu Görsel Hibrit Kitap, geleneksel öğrenme yöntemlerini yapay zekâ destekli modern araçlarla birleştiriyor. Mimar, Şehir Plancısı, Avukat, Biyolog ve Kimyager unvanlarına yönelik detaylı ve güncel bilgileri barındıran bu kaynak, sadece metin odaklı olmaktan öte; öğrenme sürecinizi hızlandırmak ve kalıcı hale getirmek amacıyla Ders Sunumları, çarpıcı İnfografikler, anında geri bildirim sağlayan Online Soru Çözümleri ve konuları pekiştiren Online Özet Videolar gibi zengin dijital içeriklerle desteklenmiştir. Başarınız için ihtiyaç duyduğunuz tüm bilgiyi tek bir çatı altında sunan bu kitap, sizi sınavın zorlu maratonunda bir adım öne taşıyacak en güçlü rehberiniz olacaktır.

DATA YAYINLARI

KİTABA İLİŞKİN GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİNİZ İÇİN

datayayinlari@gmail.com adresine e-posta ile veya

0542 262 03 37 WhatsApp iletişim numaramız

üzerinden iletebilirsiniz.

İÇİNDEKİLER



ÜNİTE 1	1 SAYILI CUMHURBAŞKANLIĞI TEŞKİLATI HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ.....	5
ÜNİTE 2	657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU (1. KISIM VE 4. KISIM 5 - 7 BÖLÜM).....	10
ÜNİTE 3	TÜRKİYE CUMHURİYETİ 1982 ANAYASASI (I. KISIM, II. KISIM 1 VE 2. BÖLÜM)	20
ÜNİTE 4	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	25
ÜNİTE 5	5543 SAYILI İSKÂN KANUNU	54
ÜNİTE 6	2985 SAYILI TOPLU KONUT KANUNU	69
ÜNİTE 7	4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU.....	74
ÜNİTE 8	4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU.....	94
ÜNİTE 9	RESMİ YAZIŞMALARDA UYGULANACAK USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK	109
ÜNİTE 10	7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU	119
ÜNİTE 11	6245 SAYILI HARCIRAH KANUNU	129
ÜNİTE 12	3628 SAYILI MAL BİLDİRİMİNDE BULUNULMASI, RÜŞVET VE YOLSUZLUKLARLA MÜCADELE KANUNU ..	139

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı: Görev ve Teşkilat Yapısı

1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı
Kararnamesi Kapsamında Bir İnceleme



Kaynak: 1 Sayılı CBK, Dördüncü Bölüm, Madde 97-107

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
25 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Bakanlığın Misyonu: Yaşanabilir Çevreler, Planlı Şehirler

1 Sayılı CBK'nın 97. Maddesine göre Bakanlık, yerleşmeden çevreye, yapılaşmadan kamu mallarının yönetimine kadar geniş bir yelpazede kritik görevler üstlenir.



Mevzuat ve Standart Belirleme

İmar, çevre ve yapı mevzuatını hazırlamak, norm ve standartları belirlemek.



Çevre Koruma ve İklim Değişikliği

Çevre kirliliğini önlemek, çevreyi iyileştirmek ve iklim değişikliğiyle mücadele etmek.



Planlama ve Yapı Denetimi

Mekânsal strateji planları hazırlamak, yapıların can ve mal emniyetini denetlemek.



Kamu Varlıklarının Yönetimi

Hazinenin taşınmazlarını yönetmek ve kamu mallarına ilişkin politikaları belirlemek.

gysakademi

Temel Görevler (1): Planlama, Çevre ve İklim

1 Sayılı CBK, Madde 97



Mevzuat Hazırlama: Yerleşme, çevre ve yapılaşmaya dair imar ve çevre mevzuatını hazırlamak, izlemek ve denetlemek.



Çevre Politikaları: Çevrenin korunması, iyileştirilmesi, çölleşme ve erozyonla mücadele için prensip ve politikalar belirlemek.



Kirlilik Kontrolü: Tesis ve faaliyetlerin çevresel etkilerini değerlendirmek, izin vermek, denetlemek ve gürültüyü kontrol etmek.



Mekânsal Strateji: Mekânsal strateji planlarını hazırlamak ve mahalli idarelerin planlarının bu stratejilere uygunluğunu denetlemek.



İklim Değişikliği: Küresel iklim değişikliği ile ilgili tedbirlerin alınması için plan ve politikalar belirlemek.

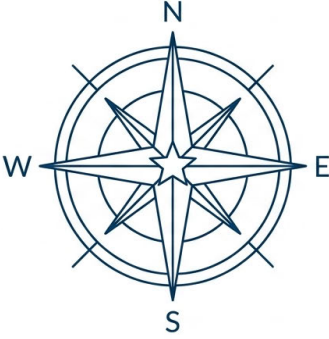


Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi: Ulusal Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmasına ve geliştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak.

Dikkat:

Madde 97'nin (ç), (ğ), (h), (n) ve (o) bentleri Anayasa Mahkemesi'nin **26/10/2023** tarihli kararı ile iptal edilmiştir.

gysakademi



Devlet Memurunun Yol Haritası

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na Giriş

KISIM 1: Genel Hükümler (Bölümler 1-4)

Bu sunum, kanunun temel prensiplerini ve sınavlar için kritik noktaları anlamanıza yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır.

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
50 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Kanunun Temel Çerçevesi: Kapsam ve Amaç

KISIM 1: Genel Hükümler / BÖLÜM 1: Kapsam, Amaç, Temel İlkeler, İstihdam Şekilleri

Bu Kanun Kimleri Kapsar? (Madde 1)

Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler ve bunlara bağlı kuruluşlarda çalışan memurlar hakkında uygulanır. Sözleşmeli ve geçici personel için özel hükümler geçerlidir.

Kimler Kapsam Dışındadır? (Özel kanunlara tabidirler)

- Anayasa Mahkemesi üyeleri, hakim ve savcılar, Danıştay ve Sayıştay mensupları.
- Üniversite öğretim üye ve yardımcıları.
- Devlet Tiyatrosu, Opera ve Balesi sanatçıları.
- Subay, astsubay, uzman erbaş ve Emniyet Teşkilatı mensupları.

Bu Kanunun Amacı Nedir? (Madde 2)

Devlet memurlarının hizmet şartlarını, niteliklerini, atanmalarını, yetiştirilmelerini, ilerleme ve yükselmelerini, ödev ve sorumluluklarını, haklarını ve aylıklarını düzenlemektir.



Püf Noktası: Kanunda öngörülen yönetmelikler **Cumhurbaşkanınca** yürürlüğe konulur.

gysakademi

Devlet Memurluğunun Üç Temel Taşı: Liyakat, Kariyer, Sınıflandırma

BÖLÜM 1 (Madde 3)



Sınıflandırma

Devlet memurlarını, görevlerin gerektirdiği niteliklere ve mesleklere göre sınıflara ayırmak.



Kariyer

Memurlara, sınıfları içinde **en yüksek derecelere kadar** ilerleme imkanı sağlamak.



Liyakat

Göreve girmeyi, ilerlemeyi ve görevin sona erdirilmesini liyakat sistemine dayandırmak ve **eşit imkanlar** sağlamak.

gysakademi

Anayasa'nın Temel Direkleri ve Bireyin Güvenceleri

Sınav Odaklı Analiz: Genel Esaslar ve Temel Haklar ve Ödevler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın **ilk 40 maddesindeki** kritik kavramlar, süreler, oranlar ve yetkili **mercilere** dair püf noktaları.

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
50 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEN
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BİRİNCİ KISIM: GENEL ESASLAR | DEVLETİN DEĞİŞTİRİLEMEZ
TEMELLERİ (MADDE 1-4)

Türkiye Devleti'nin Temel Nitelikleri

- **Madde 1**
Devletin Şekli → **Cumhuriyet**.
- **Madde 2**
Cumhuriyetin Nitelikleri → Toplumun huzuru, milli dayanışma ve adalet içinde; insan haklarına saygılı, Atatürk milliyetçiliğine bağlı, **demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devletidir**.
- **Madde 3**
Devletin Bütünlüğü → Ülkesi ve milletiyle **bölünmez bir bütündür**. Dili **Türkçedir**. Bayrağı **ay yıldızlı al bayraktır**. Milli marşı "**İstiklal Marşı**"dır. Başkenti **Ankara'dır**.



DEĞİŞTİRİLEMEZ HÜKÜMLER (MADDE 4)

Anayasa'nın **ilk 3 maddesi** **değiştirilemez** ve değiştirilmesi **teklif dahi edilemez**. Bu kural, Anayasa'nın en katı normudur.

gysakademi

BİRİNCİ KISIM: GENEL ESASLAR | Egemenlik ve Yetki
Dağılımı (Madde 6-9)

Madde 6: Egemenlik, kayıtsız şartsız Milletindir. Hiçbir kişiye, zümreye veya sınıfa bırakılamaz.



Yasama Yetkisi (Madde 7)

KİM? → Türk Milleti adına
**Türkiye Büyük Millet
Meclisi (TBMM)**

* **Kritik Bilgi:** Bu yetki
DEVREDİLEMEZ.



Yürütme Yetkisi ve Görevi (Madde 8)

KİM? → **Cumhurbaşkanı**



Yargı Yetkisi (Madde 9)

KİM? → Türk Milleti adına
**bağımsız ve tarafsız
mahkemeler**

gysakademi

İKİNCİ KISIM | İKİNCİ BÖLÜM: Kişinin Hakları | Yerleşme ve Seyahat Hürriyeti (Madde 23)

Yerleşme Hürriyeti

Sınırlama amaçları →

- Suç işlemeyi önlemek, sosyal ve ekonomik gelişmeyi sağlamak, sağlıklı ve düzenli kentleşme, kamu mallarını korumak.

Seyahat Hürriyeti

Sınırlama amaçları →

Suç soruşturma ve kovuşturması, suç işlenmesini önlemek.



VATANDAŞA ÖZEL GÜVENCELER

- **Yurt Dışına Çıkış:** Vatandaşın yurt dışına çıkma hürriyeti, **ancak suç soruşturması veya kovuşturması sebebiyle HAKİM KARARINA BAĞLI OLARAK** sınırlanabilir.
- **Mutlak Yasaklar:**
 - Vatandaş **sınır dışı** edilemez.
 - Vatandaş yurda girme hakkından **yoksun bırakılamaz**.

gysakademi

İKİNCİ KISIM | İKİNCİ BÖLÜM: Kişinin Hakları | İnanç ve Düşünce Alanındaki Hürriyetler (Madde 24-27)

Din ve Vicdan Hürriyeti (Madde 24)

- Kimse dini inanç ve kanaatlerini açıklamaya **zorlanamaz**, bunlardan dolayı **kınanamaz** ve **suçlanamaz**.
- **Eğitim:** Din kültürü ve ahlak öğretimi, ilk ve ortaöğretim kurumlarında **zorunlu dersler** arasındadır.

Düşünce ve Kanaat Hürriyeti (Madde 25)

MUTLAK HAK

Her ne sebeple olursa olsun kimse düşüncelerini açıklamaya zorlanamaz. **Sınırsızdır**.

Düşünceyi Açıklama ve Yayma Hürriyeti (Madde 26)

SINIRLIDIR.

Milli güvenlik, kamu düzeni vb. amaçlarla kanunla sınırlanabilir.

Bilim ve Sanat Hürriyeti (Madde 27)

Herkes bu alanlarda serbestçe araştırma yapma hakkına sahiptir. **Ancak**, yayma hakkı Anayasanın ilk 3 maddesinin değiştirilmesini sağlamak amacıyla **kullanılamaz**.

gysakademi

İKİNCİ KISIM | İKİNCİ BÖLÜM: Kişinin Hakları | Basın Hürriyeti ve Usul Güvenceleri (Madde 28-32)

Temel İlkeler



- Basın hürdür, **sansür edilemez** (Madde 28).
- Basımevi kurmak izin alma ve mali teminat şartına **bağlanamaz** (Madde 28).
- Süreli veya süresiz yayın için önceden izin alma ve mali teminat şartına **bağlanamaz** (Madde 29).

Uygulanan Usul Kuralları



Dağıtım Önleme ve Toplatma Kararları (Madde 28): Bu kararlar da yine **24/48 SAAT KURALINA** tabidir. Yetkili mercii karar **24 saat** içinde hakime bildirilir, hakim **48 saat** içinde onaylamazsa karar **hükümsüz** sayılır.

Düzeltilme ve Cevap Hakkı (Madde 32)



Kişilerin haysiyet ve şereflerine dokunulması veya gerçeğe aykırı yayınlar yapılması halinde tanınır.

Süre: Yayınlanmazsa, yayımlanması gerekip gerekmediğine hakim tarafından ilgilinin müracaatından itibaren **en geç YEDİ GÜN** içinde karar verilir.

gysakademi

Osmanlı'nın Son Dönemi ve Milli Mücadele'nin Doğuşu (1911-1919)

Sınav Odaklı Stratejik Özet

Bu sunum, Trablusgarp Savaşı'ndan Milli Mücadele'nin örgütlenme aşamasına uzanan kritik **8 yıllık** dönemi, sınavda çıkabilecek kilit bilgilerle ele almaktadır. Olayların kronolojik akışını takip ederken; tarihler, antlaşma maddeleri, önemli isimler ve püf noktaları üzerine odaklanacağız.



Önemli Tarihler



Antlaşmalar ve Maddeler



Kilit İsimler



Sınav Püf Noktaları

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
30 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Sahneye Çıkış: Trablusgarp Savaşı (1911-1912)

Nedenler

- İtalya'nın ham madde ve pazar arayışı.
- Osmanlı'nın bölgeye ordu gönderememesi (Mısır İngiliz işgalinde, donanma Haliç'te).
- Rusya ile İtalya arasında imzalanan **Racconigi Antlaşması (1909)**.

Gelişmeler

- İtalya; Derne, Tobruk, Bingazi'yi işgal etti.
- Bölgeye giden gönüllü subaylar:
 - Mustafa Kemal:** "Gazeteci Şerif" takma adıyla, Kurmay Binbaşı rütbesiyle Derne ve Tobruk'a gitti.
 - Enver Paşa:** "Hamdi" takma adıyla Bingazi'ye gitti.
- İtalya, Osmanlı'yı barışa zorlamak için **On İki Ada'yı** işgal etti ve **Çanakkale Boğazı'nı** ablukaya aldı.

Sonuç: Uşi Antlaşması (15 Ekim 1912)

- Trablusgarp ve Bingazi İtalya'ya bırakıldı. (Kuzey Afrika'daki son toprak parçası kaybedildi.)
- On İki Ada, Balkan Savaşları sonuna kadar geçici olarak İtalya'ya bırakıldı.
- Trablusgarp halkı dini yönden Halife'ye bağlı kalacak (Kültürel bağları koruma amacı).



Sınav Notları

- Dünya tarihinde savaş uçağı ilk kez bu savaşta kullanıldı.
- Mustafa Kemal'in sömürgecilğe karşı ilk savaşıdır ve bu savaş sonrası **Binbaşılığa** terfi etmiştir.

gysakademi

Balkanlar'da Büyük Kopuş: Balkan Savaşları (1912-1913)

I. Balkan Savaşı (1912)

- Saldıranlar:** Sırbistan, Yunanistan, Bulgaristan, Karadağ.
- Yenilgi Nedenleri:** Ordunun siyasete karışması, birden fazla cepheye savaşılması.
- Kritik Olay: Babı Ali Baskını (23 Ocak 1913).** İttihat ve Terakki, savaşın kötü gidişatını bahane ederek yönetime el koydu. Bu, rejime değil, hükümete yönelik ilk hükümet darbesidir.
- Sonuç: Londra Antlaşması (30 Mayıs 1913)** ile Osmanlı'nın sınırı **Midye-Enez hattı** oldu. Doğu Trakya kaybedildi.
- Savaş sırasında **Arnavutluk** bağımsızlığını ilan etti (Osmanlı'dan ayrılan son Balkan ulusu).

II. Balkan Savaşı (1913)

- Neden:** Bulgaristan'ın I. Savaş'ta en fazla toprağı alması.
- Taraflar:** Sırbistan, Yunanistan, Karadağ ve **Romanya** (I. Savaşa katılmamıştı) Bulgaristan'a saldırdı.
- Osmanlı'nın Rolü:** Fırsattan yararlanarak **Enver Paşa** komutasında **Edirne ve Kırklareli**'ni geri aldı. Enver Paşa'ya 'Edirne Fatih'i' unvanı verildi).
- Sonuç Antlaşmaları:** Bükreş, İstanbul, Atina Antlaşmaları.

Genel Sonuçlar ve Önemi

- Batı Trakya, Makedonya ve Ege Adaları (Gökçeada ve Bozcaada hariç) kaybedildi.
- Osmanlılık** fikri önemini yitirdi, **Türkçülük** akımı güçlendi.
- Balkanlar'daki Türkler azınlık durumuna düştü (**Batı Trakya Türkleri** sorunu başladı).

gysakademi

Nüfus Mübadelesi (Etabli): Acı Ama Zorunlu Bir Çözüm

Sorun

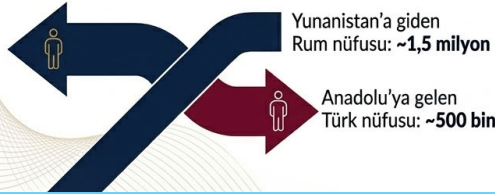
Lozan Antlaşması'na göre kimlerin "yerleşik" (etabli) sayılacağı konusunda çıkan anlaşmazlık. Yunanistan'ın İstanbul'da daha fazla Rum nüfusu bırakmak istemesi.

Kriz ve Çözüm

Gerginlik tırmandı, konu Milletler Cemiyeti ve Lahey'e taşındı ama çözülemedi. Tarafların karşılıklı olarak mallara el koymasıyla kriz derinleşti. **10 Haziran 1930**'da Ankara'da imzalanan 'Dostluk (Ahalî Mübadelesi) Antlaşması' ile sorun çözüldü.

Antlaşma Kararı

Doğum yeri ve yerleşme tarihine bakılmaksızın İstanbul Rumları ile Batı Trakya Türklerinin tamamı yerleşik (etabli) sayıldı.



Sınav Pusulası
Bu sorunun barışçıl çözümü, Türkiye'nin Milletler Cemiyeti'ne üyeliğini ve Balkan Antantı'nın kurulmasını olumlu etkilemiştir.

gysakademi

Egemenlik Adımları: Okullar, Borçlar ve Demiryolları

Yabancı Okullar

Kanun: 26 Eylül 1925 tarihli Maarif Teşkilatı Kanunu ile Türk kanunlarına bağlandı.

Dersler: Türkçe, Coğrafya, Felsefe derslerinin Türk öğretmenlerce okutulması zorunlu kılındı.

Sınav Pusulası
Fransa ve Papalık'ın müdahale girişimi, Türkiye tarafından 'iç mesele' sayılarak reddedildi. Bu, Türk dış politikasının **ilk diplomatik başarısı** kabul edilir.

Dış Borçlar

Paylaşım: Osmanlı borçları Lozan'da paylaştırıldı. En büyük alacaklı **Fransa** idi.

Kriz: 1929 Dünya Ekonomik Bunalımı nedeniyle ödemeler aksadı.

Çözüm: **22 Nisan 1933**'te yeni bir sözleşme ile borçlar taksitlendirildi ve **1954** yılına kadar tamamen ödendi.

Adana-Mersin Demiryolu

Politika: Yabancı işletmeleri millileştirme politikası.

Sonuç: Fransız şirketinin işlettiği demiryolu, **22 Haziran 1929**'da imzalanan antlaşma ile satın alındı.

gysakademi

PERDE 2: Dünya Sahnesinde Oyun Kurucu (1932-1939)



1932'den itibaren Türkiye, Lozan'dan kalan sorunları çözmüş, uluslararası barışa aktif katkı sunan, saygın ve proaktif bir güce dönüşmüştür. "Yurtta Sulh, Cihanda Sulh" ilkesi, artık bir savunma mekanizması değil, bir dünya vizyonudur.

Dönüm Noktası: Türkiye'nin Milletler Cemiyeti'ne Girişi (18 Temmuz 1932)

gysakademi

5543 SAYILI İSKÂN KANUNU

Temel Kavramlar, Kabul Süreçleri ve Sınav Odaklı Analiz

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
15 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Sunum Akışı: İskân Kanunu'nun Yapı Taşları

- 1. Kanunun Temelleri:** Amaç, Kapsam ve İskân Türleri (Madde 1-3)
- 2. Kilit Tanımlar:** Göçmen, Göçebe ve Alt Grupların İncelenmesi (Madde 3)
- 3. Kabul Şartları:** Kimler Kabul Edilir, Kimler Reddedilir? (Madde 4)
- 4. Kabul Süreçleri:** Münferit ve Toplu Kabul Prosedürleri (Madde 5-7)
- 5. Yurda Giriş Sonrası:** Geçici Barınma ve Göçmen Belgesi (Madde 8)



BİRİNCİ BÖLÜM - Kanunun Ruhü: Amaç ve Kapsam

Amaç - Madde 1

- Göçmen, göçebe ve yeri kamulaştırılanların iskânını düzenlemek.
- Millî güvenlik** nedeniyle yapılacak iskân çalışmalarını belirlemek.
- Köylerde fiziksel yerleşimin düzenlenmesini sağlamak.
- İskân edilenlerin hak ve yükümlülüklerini tanımlamak.

Kapsam - Madde 2

- Yurt dışından gelen göçmenler.
- Yeri kamulaştırılanlar.
- Göçebeler.
- Millî güvenlik** nedeniyle yeri değiştirilenler.
- Köylerin toplulaştırılması ve fiziksel yerleşim düzenlemeleri.





BÖLÜM 8 & EK MADDELER

Arazi Kullanımı, Yetkiler ve Özel Durumlar

gysakademi

İskân İçin Hangi Araziler Kullanılır? (Madde 38-40)



Kullanılabilecek Araziler (Madde 38)

- Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerler.
- Hazine'nin özel mülkiyetindeki kamu hizmetine tahsis edilmemiş araziler.
- Orta malları, ıslah edilen araziler, kamulaştırılan yerler.
- Köy tüzel kişiliğine ait araziler (ihtiyar heyeti kararıyla).



Seçilemeyecek Araziler (Madde 40)

- Özel kanunlarla tahsis edilmiş yerler.
- Askeri yasak bölgeler ve güvenlik bölgeleri sınırları içindeki yerler.



Püf Noktası (İstisna Vurgusu)

Kural: Askeri yasak bölgelerden arazi seçilemez.

İstisna: Ancak zorunlu hallerde, ilgili kurumların uygun görüşü doğrultusunda kullanılabilir. (Md. 40/2)

gysakademi

Kurumsal Yetki ve Sorumluluklar (Madde 41, 44, 47)

*Ortak Tesislerin Tescili (Madde 41)

Karşılıksız yapılan okul, sağlık ocağı gibi ortak tesisler, kullanım amacına göre ilgili tüzel kişilik (ör: belediye, köy tüzel kişiliği) adına tapuya tescil edilir. Bakım ve onarım sorumluluğu adına tescil yapılan tüzel kişiliğe aittir.

Tahsili İmkansız Alacakların Terkini (Madde 44)



Yetkili: Bakan

Miktar: 6183 sayılı Kanun'un 106. maddesindeki parasal sınıra kadar olan alacakları terkin etmeye (silmeye) yetkilidir.

Yönetmelik Çıkarma (Madde 47)



Yetkili: Bakanlık

Süre: Kanunun uygulanmasına dair yönetmelikler kanun yürürlüğe girdikten sonra altı ay içerisinde çıkarılır.

gysakademi



2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu Mercek Altında

TOKİ'nin Yetkileri, Finansmanı ve Operasyonel Sırları: Sınav Odaklı Bir Analiz

Bu sunumda, Toplu Konut İdaresi'nin (TOKİ) yasal zeminini oluşturan 2985 sayılı kanunu, bir kurumun "kimliğinden" "özel güçlerine" uzanan bir hikaye formatında inceleyeceğiz. Amacımız, kanunun ezberlenmesi zor maddelerini, akılda kalıcı ve sınavda başarıyı getirecek bir yapıda sunmaktır.



Kanunun Ruhu: (Madde 1)

- Konut ihtiyacını karşılamak.
- İnşaat usul ve esaslarını düzenlemek.
- Yerli ve endüstriyel inşaat tekniklerini geliştirmek.
- Devlet desteklerini belirlemek.

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
10 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Sahneye Giriş: TOKİ'nin Kurumsal Kimliği



Püf Noktası (SINAVDA ÇIKAR!)

TOKİ, özel bilgi ve uzmanlık gerektiren konularda, 657'deki ve diğer kanunlardaki hükümlere bağlı kalmaksızın sözleşmeli personel çalıştırabilir. Bu esneklik, kurumun operasyonel kabiliyetini artırır. (Ek Madde 3)

gysakademi

Finansal Motor: TOKİ Kasasını Nasıl Doldurur? (Madde 2)



Satış ve Kira Gelirleri: Konut, işyeri, arsa ve arazilerden. (2-a)



Faiz Gelirleri: (2-e)



Kredi Geri Ödemeleri: Açılan kredilerin geri dönüşleri. (2-b)



Bütçe ve Harçlar: Bütçeden ayrılan ödenekler ve harçlar. (2-f)



Hazine Arsası Katılım Payı: Hazine arazileri üzerindeki projelerden, arsa maliyet bedelinin **en çok %25'ine** kadar. (2-c)



Hizmet Payı: Diğer kurumlar için yapılan projelerden, inşaat bedelinin **%3'ünden az, %10'undan %3'ünden az, %10'undan fazla** olmamak üzere. (2-g)



Yurt Dışı Krediler: Hazine Müsteşarlığı'nın uygun görüşüyle. (2-d)



Bağış ve Yardımlar: (2-h)

gysakademi

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu: Temel Hükümler ve Sınav Stratejileri

Kanunun Felsefesi, Kapsamı ve Katılım Kuralları (Madde 1-17 Analizi)

Bu sunum, Kamu İhale Kanunu'nun (KİK) temelini oluşturan ilk 17 maddeyi, sınavda başarı için kritik olan **sayısal veriler**, **süreler** ve istisnalar üzerinden analiz etmektedir. Her slayt, kanunun ruhunu anlamak ve püf noktalarını yakalamak için tasarlanmıştır.

BİRİNCİ KISIM: Genel Hükümler



gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
30 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMELİK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Kanunun Yol Haritası: Neyi Amaçlar, Kimleri Kapsar?

BİRİNCİ KISIM - Genel Hükümler / BİRİNCİ BÖLÜM - Uygulama İlkeleri (Madde 1 & 2)



Kanunun Amacı Nedir?

Kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak **esas ve usulleri** belirlemektir.



Kimler Bu Kanuna Uymak Zorunda?

Kanun, genel ve özel bütçeli idareler, belediyeler, KİT'ler, sosyal güvenlik kuruluşları gibi aşağıda listelenen idarelerin **her türlü kaynaktan karşılanan** mal, hizmet alımları ve yapım işlerini kapsar.



DİKKAT!

Kanunun uygulanması için kaynağın 'kamu kaynağı' olması şart değildir. İdarenin kullanımındaki **'her türlü kaynaktan'** yapılan alımlar kapsama dahildir. Bu ifade sınavda sıkça sorgulanır.

gysakademi

Kapsamdaki Kurumlar: Kimler İhale Yaparken KİK'e Tabidir?

BİRİNCİ KISIM / BİRİNCİ BÖLÜM (Madde 2 Detay)



gysakademi

Madde 62 | Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımının Tanımı ve Sınırları

Temel Kural (Madde 62/e/1): Belirtilen kamu idareleri, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yapamaz.

Bir Hizmet Alımı Ne Zaman 'Personele Dayalı' Sayılır? (Madde 62/e/2)



Kriter 1: Çalışacak personel sayısı dokümanda belirtilmiş olmalı.



Kriter 2: Personelin çalışma saatlerinin tamamı idare için kullanılmalı.



Kriter 3 (En Kritik): Yaklaşık maliyetin en az %70'lik kısmı, asgari işçilik maliyeti ve varsa aynı yemek/yol giderleri dahil işçilik giderinden oluşmalı.

Örnekler ve İstisnalar

- ✓ **Kabul Edilen Örnekler** 'Park ve bahçe bakımı, çöp toplama, cadde/sokak temizliği gibi işler bu kapsamda kabul edilir.'
- ✗ **Kabul Edilmeyenler (İstisnalar)** 'Danışmanlık hizmetleri, hastane bilgi yönetim sistemi hizmetleri ve çağrı merkezi hizmetleri personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı olarak kabul edilmez.'

Yetkili Kurum



Kamu İhale Kurumu (KİK), bir hizmetin bu kapsama girip girmediğine karar vermek için usul ve esasları belirlemeye yetkilidir.

gysakademi

Madde 62 | Diğer Önemli Kurallar ve Özel Şartlar



Yaklaşık Maliyetin Gizliliği (Madde 62/d)

İdarece tespit edilen yaklaşık maliyet, isteklilere **duyurulmaz**.



Pazarlık ve Doğrudan Temin Harcama Limiti (Madde 62/i)

Kanunun 21. ve 22. maddelerindeki parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idare bütçesindeki ilgili ödeneğin **%10'unu** KİK'in uygun görüşü olmadıkça **aşamaz**.



Genç Mühendis ve Mimarlar Deneyim Avantajı (Madde 62/h)

- **Kimler için?:** İş deneyimi **bulunmayan** mühendis veya mimarlar.
- **Süre:** Mezuniyetten sonra geçen her yıl, toplamda **en fazla 15 yılı** geçmemek kaydıyla.
- **Değer:** Her yıl için [En son KİK tebliği göre güncel parasal değer] tutarında benzer iş deneyimi olarak sayılır.
- **Şirket Kullanımı:** Bu deneyim, mühendis/mimarın **beş yıldır en az %51 hissesine** sahip olduğu tüzel kişiler tarafından da kullanılabilir.

gysakademi

Madde 63 | Yerli İstekliyi Korumak: Fiyat Avantajı Mekanizması

Genel Kural: İhalelerde yerli istekliler ve yerli malı lehine fiyat avantajı sağlanabilir.

Hizmet Alımı ve Yapım İşleri (Madde 63/b)

İDARENİN TAKDİRİNDE

Yerli istekliler lehine **%15 oranına kadar** fiyat avantajı sağlanabilir.

%15

Mal Alımları (Madde 63/c)

- ☒ Seçenek: Yerli malı teklif edenler lehine **%15 oranına kadar** fiyat avantajı sağlanabilir.

ZORUNLULUK

- Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nca belirlenen orta ve yüksek teknolojlili sanayi ürünleri listesindeki mallarda, yerli malı teklif edenler lehine **%15 oranında fiyat avantajı sağlanması MECBURİDİR**.
- Yerli yazılım ürünü teklif edenler lehine **%15 oranında fiyat avantajı sağlanması MECBURİDİR**.

PÜF NOKTASI



Ortak Girişimler: Bir ortak girişimin "yerli istekli" sayılabilmesi için **bütün ortaklarının** yerli istekli olması gereklidir (Madde 63/f).



Belgelendirme: Teklif edilen malın yerli malı olduğu, "Yerli Malı Belgesi" ile kanıtlanır.

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
30 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



4735 Sayılı Kanun Merceğinde: Kamu İhale Sözleşmelerinin Anatomisi

Temel İlkeler, Sözleşme Türleri ve Zorunlu Unsurlar Üzerine Stratejik Bir Bakış

Kanun Adı: Kamu İhale
Sözleşmeleri Kanunu

Kanun Numarası:
4735

Kabul Tarihi:
5/1/2002

gysakademi

Her Şeyin Başlangıcı: Kanunun Amacı ve Kapsamı

BİRİNCİ KISIM - Genel Hükümler | BİRİNCİ BÖLÜM - Amaç, Kapsam, Tanımlar ve İlkeler



Sol Panel (Amaç - Madde 1)

Ana Fikir:

Bu kanun, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre yapılan ihalelerin **sonrasında** imzalanan sözleşmelerin yol haritasını çizer.

Metin:

Amacı, Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin **düzenlenmesi** ve **uygulanması** ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.



Sağ Panel (Kapsam - Madde 2)

Ana Fikir:

Kapsamı, Kamu İhale Kanunu'na tabi olan tüm kurum ve kuruluşların yaptığı ihaleler sonucunda **düzenlenen sözleşmelerdir**.

Metin:

Kamu İhale Kanununa tabi kurum ve kuruluşlar tarafından, söz konusu Kanun hükümlerine göre yapılan **ihaleler sonucunda düzenlenen sözleşmeleri kapsar**.



Püf Noktası Kutusu:

Bu kanun, ihale sürecini değil, **ihale sonrası sözleşme sürecini** yönetir. Tanımlar için ise bizi Kamu İhale Kanunu'na (Madde 3) yönlendirir.

gysakademi

Sözleşmelerin Anayasası: Değiştirilemez Üç Temel İlke (Madde 4)

BİRİNCİ BÖLÜM - İlkeler



İlke 1: Dokümana Sadakat

Metin

Sözleşmelerde, ihale dokümanında yer alan şartlara **aykırı hükümlere yer verilemez**.

Açıklama

İhale sırasında neye karar verildiyse, sözleşme onu yansıtmak zorundadır.



İlke 2: Değişmezlik

Metin

Kanunda belirtilen istisnai haller dışında sözleşme hükümlerinde **değişiklik yapılamaz** ve **ek sözleşme düzenlenemez**.

Açıklama

Sözleşme imzalandıktan sonra keyfi değişikliklerin önü kapatılmıştır.



İlke 3: Tarafların Eşitliği

Metin

Kamu sözleşmelerinin tarafları, sözleşme hükümlerinin uygulanmasında **eşit hak eşit hak ve yükümlülükler** sahiptir. Bu prensibe aykırı maddelere yer verilemez.

Açıklama

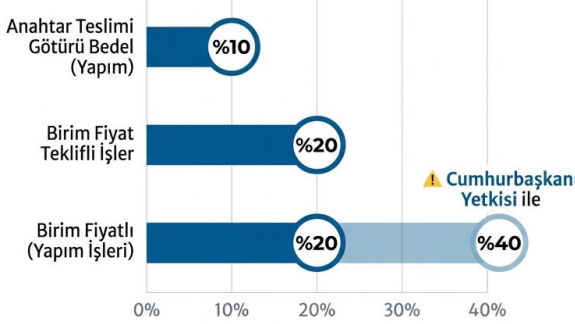
İdareye veya yükleniciye haksız üstünlük sağlayan hükümler geçersizdir.

gysakademi

4735 S. KANUN > KISIM 2 > BÖLÜM 3

Sözleşme Kapsamının Değişmesi: İş Artışı ve Eksilişi (Madde 24)

İş Artışı Oranları



İş Eksilişi Kuralı

- **Durum**
Sözleşme bedelinin %80'inden daha düşük bedelle işin tamamlanacağını anlaşılması.
- **Yükümlülük**
Yüklenici işi bitirmek zorundadır.
- **Ödeme**
Yükleniciye, sözleşme bedelinin %80'i ile yaptığı işin tutarı arasındaki farkın %5'i kâr karşılığı olarak ödenir.

gysakademi

Rakamlarla Sözleşme Uygulaması: Kritik Değerler Tablosu

ORANLAR	%	SÜRELER	🕒	SAYILAR	#
• %5: %80'den az bedelle biten işte yüklenici kârı. • %6: Fiyat farkı artışında ek kesin teminat oranı. • %10: Götürü bedel iş artış sınırı. • %20: Birim fiyatlı iş artış sınırı. • %40: Cumhurbaşkanının artırabileceği iş artış sınırı. • %80: İş eksilişi ve fesih istisnası için kritik eşik.		• 10 gün: İdarenin fesih öncesi ihtar süresi (en az). • 20 gün: Mücbir sebep bildirim süresi. • 30 gün: Ölüm, hastalık vb. durumlarda varis/vekil için tanınan süre. • 2 yıl: Talep edilmeyen teminatların iadesi için son süre. • 3 yıl: Sözleşme devri sonrası yeniden devir yasağı süresi.		• En az 3 kişi: Muayene ve kabul komisyonu üye sayısı.	

gysakademi

Anahtar Çıkarımlar: 4735 Sayılı Kanun'da Sözleşme Yönetimi

1



1. Öngörülebilirlik ve Güvence

Kanun; fiyat farkı, sigorta ve teminat mekanizmalarıyla hem idarenin hem de yüklenicinin haklarını koruma altına alır. Kurallar nettir.

2



2. Esneklik ve Kontrol

Sözleşmede değişiklik, iş artışı gibi maddeler, öngörülemeyen durumlara karşı kontrollü bir esneklik sağlar. Ancak bu esneklik, belirli oranlar ve yetkilerle sınırlıdır.

3



3. Sorumluluk ve Sonuç

Mücbir sebeplerden fesih süreçlerine kadar her adım, tarafların sorumluluklarını tanımlar. Kurallara uymamanın sonucu; teminatın gelir kaydedilmesi, yasaklama ve tazminat gibi net yaptırımlara bağlanmıştır.

"Başarılı bir kamu sözleşmesi yönetimi, bu kuralları bilmek ve doğru zamanda doğru adımları atmaktan geçer."

gysakademi



RESMÎ YAZIŞMA USUL VE ESASLARI

Bir Resmî Belgenin Anatomisi: Yönetmelik
Hükümleri ve Sınav Odaklı Püf Noktaları

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
25 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BİRİNCİ BÖLÜM - Genel Hükümler

YÖNETMELİĞİN TEMELİ: AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK



Amaç (Madde 1):

- Elektronik ve **fiziksel** ortamdaki **resmî** yazışmalara **standart** getirmek.
- Bilgi ve belge alışverişini hızlı ve güvenli** kılmak.
- Uygulamada **birliği sağlamak**.



Kapsam (Madde 2):

- Bütün **kamu kurum** ve kuruluşlarını kapsar.



Püf Noktası: Yönetmelik kapsamında herhangi bir istisna belirtilmemiştir. Sınavlarda "Aşağıdakilerden hangisi bu yönetmelik kapsamı dışındadır?" gibi bir soru yanıtıcı olabilir. Cevap: Hiçbiri.



Dayanak (Madde 2):

- 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 6. ve 7. maddeleri.

gysakademi

Madde 3 - Tanımlar

ORTAK DİL: ANAHTAR TERİMLER VE KISALTMALAR



Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): Belgelerin elektronik ortamda hazırlandığı, yönetildiği ve delil teşkil ettiği sistem.



Güvenli Elektronik İmza: Sadece imza sahibine bağlı, kimlik doğrulaması sağlayan ve belge içeriğinin değişmediğini garanti eden imza.



Fiziksel Ortam: Kâğıt ortamında yapılan işlemler.



Zorunlu Hâl: Mevzuattaki özel hükümler gereği belgenin fiziksel hazırlanması gereken durumlar.



Olağanüstü Durum: EBYS'nin uzun süreli çalışmadığı teknik sorunlar veya güvenlik zafiyeti oluşturabilecek durumlar.

gysakademi

Madde 17 - İmza

YETKİNİN MÜHRÜ: TEMEL İMZA KURALLARI**Konumlandırma:**

- Metnin bitiminden itibaren **iki ilâ dört satır boşluk** bırakılarak yazı alanının **en sağına** ortalanır.

Biçim:

- Ad: **İlk Harf Büyük, Diğerleri Küçük**
- Soyadı: **TÜMÜ BÜYÜK HARF**
- Unvan: Ad ve soyadın altına, ilk harfleri büyük diğerleri küçük harflerle.

Fiziksel Ortamda İmza (Madde 17/6):

! **Sınav Sorusu:** Zorunlu hâllerde veya olağanüstü durumlarda imza, kaybolmayacak ve kâğıda işlemesini sağlayacak **mavi renkli kalemle** atılır.

2 ilâ 4 satır boşluk

Hasan Yılmaz

Hasan YILMAZ
Genel Müdür

gysakademi

Madde 17 - İmza

HİYERARŞİ VE TEMSİL: ÖZEL İMZA DURUMLARI**Yetki Devriyle İmza (Madde 17/9)**

Ayşe GÜNEŞ
Bakan a.
Genel Müdür Yardımcısı

Vekâleten İmza (Madde 17/10)

Mehmet KAYA
Genel Müdür V.
Genel Müdür

**Kritik Püf Noktası: Çoklu İmza****A. İki yetkili**

Üst Unvan
Sağda

B. İkiiden fazla yetkili

En Üst Unvan Solda

gysakademi

Madde 18 - Ek, Madde 19 - Dağıtım

BELGENİN EKLENTİLERİ: EK VE DAĞITIM**Ek Bölümü (Madde 18):**

- "Ek:" başlığı imza bölümünden sonra, **sol boşluktan** başlanarak yazılır.
- Birden fazla ek varsa numaralandırılır. (Örnek: EK-1, EK-2)
- Liste yazı alanına sığmayacak kadar uzunsa: Ayrı bir sayfada 'EK LİSTESİ' olarak hazırlanır ve üst yazıda '**Ek: Ek Listesi**' şeklinde gösterilir.

Dağıtım Bölümü (Madde 19):

- Ek'ten sonra (yoksa imzadan sonra) **sol boşluktan** başlanır.
- Gereği:** Belgenin gereğini yapacak olanlar.
- Bilgi:** İçerikten haberdar olması istenenler.



Püf Noktası: 'Gereği' ve 'Bilgi' ayrımı, belgenin işlevini ve muhatapların sorumluluğunu belirler. Bu nedenle bu ayrım önemlidir.

gysakademi

Logo



TEBLİKAT KANUNU'NDA USTALAŞMA

Umumi Hükümler ve Temel Esaslar (Teb. K. md. 1-33)

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
25 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Tebliğatin Kapsamı: Kimler İçin ve Kim Tarafından?

Kapsamındaki Kurumlar

Yargısal merciler, 5018 sayılı kanuna ekli (I), (II), (III), (IV) sayılı cetvellerdeki tüm kamu idareleri, vakıf yükseköğretim kurumları, il özel idareleri, belediyeler, köy hükmi şahsiyetleri, barolar ve noterler tarafından yapılacak **tüm tebligatlar** bu kanuna tabidir.



SINAV SORUSU: Tebligatı Kim Yapar?

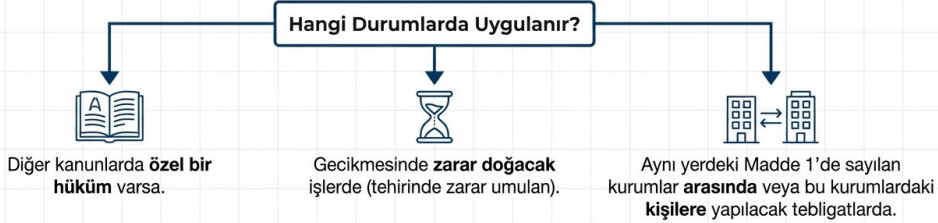
Ana Kural:

Posta ve Telgraf Teşkilatı (PTT) Genel Müdürlüğü veya Memur vasıtasıyla yapılır.



Atıf: Tebligat Kanunu, BİRİNCİ BAP: Umumi Hükümler, BİRİNCİ FASIL: Kanunun Şümülü
Kanun Referansı: (Teb. K. m. 1)

İstisnai Yöntem: Memur veya Zabıta Vasıtasıyla Tebligat



Kim Tarafından Yapılır?



Kurumun kendi **memuru**.



Mahalli mülkiye amirinin emriyle **zabıta**.

Püf Noktası

"Gecikmesinde zarar umulan işler" ifadesi, hâkimin takdir yetkisini gösteren kilit bir kavramdır. Sınavlarda bu durumun varlığını kimin takdir edeceği sorulabilir.

Muhatap Adreste Bulunmazsa Tebligat Tebligat Kime Yapılır?



Konutta (m. 16)

Kendisi ile **aynı konutta oturan kişilere** veya **hizmetçilerinden birine**.



İş Yerinde (m. 17)

Daimi memur veya müstahdemlerinden birine.



Otel, Hastane, Fabrika Gibi Yerlerde (m. 18)

O yeri idare eden veya ilgili kısmın amirine.



Mevkuf ve Mahkûmlara (m. 19)

Bulunduğu müessese müdür veya memuruna.



Askeri Şahıslara (Erata) (m. 14)

En yakın üste (kita komutanı gibi). **Astsubaylar hariç.**

18+

DİKKAT! YAŞ VE EHLİYET ŞARTI

Muhatap yerine tebliği alacak kişinin görünüşe göre **18 yaşından aşağı olmaması** ve **bariz bir surette ehliyetsiz bulunmaması** gerekir. (Teb. K. m. 22)

gysakademi

Özel Durum: Muhatabın Geçici Olarak Başka Yere Gitmesi

İşlem Adımları



Adreste bulunan kişi (aile üyesi, çalışan vb.) muhatabın geçici olarak ayrıldığını **beyan eder**.



Beyan eden kişinin adı, soyadı ve beyanı tebliğ mazbatasına yazılır ve **imzalatılır**.



Tebliğ evrakı bu kişiye **teslim edilir**. (Bu kişiler evrakı kabul etmek zorundadır).

İmzadan veya Kabulden Kaçınma Halinde:

Tebliğ memuru durumu şerh düşer ve tebligat Madde 21'e göre yapılır (muhtara teslim).



TEBLİĞ TARİHİ (KRİTİK FARK!)

Evrak ilgili kişiye teslim edildiği tarihten veya (kaçınma halinde) ihbarname kapiya yapıştırılmışsa bu tarihten itibaren **ONBEŞ GÜN SONRA** yapılmış sayılır.

(Teb. K. m. 20)

gysakademi

Son Çözüm: Tebliğ İmkansızlığı ve Almaktan Kaçınma (Madde 21)

Senaryo: Adreste kimse bulunmazsa veya bulunanlar tebliği almaktan (tebellüğden) kaçınırsa:



Teslim

Tebliğ evrakı, o yerin **muhtar veya ihtiyar heyeti azasından birine** VEYA zabıta amir/memuruna imza karşılığı teslim edilir.



İhbarname

Teslim alanın adresini içeren **ihbarname**, binanın kapısına yapıştırılır.



Bildirim

Durum en yakın komşuya, varsa yönetici veya kapıcıya bildirilir.

TEBLİĞ TARİHİ (EN KRİTİK BİLGİ!)
İhbarnamenin kapiya yapıştırıldığı tarih, TEBLİĞ TARİHİ SAYILIR.

SINAVDA ÇIKAR!

MERNİS adresine yapılan tebligatlarda, muhatap o adreste hiç oturmamış veya sürekli ayrılmış olsa dahi bu usul uygulanır ve **ihbarnamenin kapiya yapıştırıldığı tarihte** tebligat geçerli olur!

gysakademi

6245 Sayılı Harcırak Kanunu

Sınavlara Yönelik Stratejik Bir Bakış: Maddeler 1-26

 gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
25 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Yol Haritamız

1

BÖLÜM 1: TEMEL ESASLAR (KISIM I - Umumi Hükümler)

- Kanunun Kapsamı ve Temel Tanımlar
- Harcırakın Unsurları ve Hesaplama Esasları

2

BÖLÜM 2: UYGULAMA SENARYOLARI (KISIM II - Seyahat ve Vazifenin Mahiyetine Göre Harcırak)

- Daimi ve Geçici Görevlendirmeler
- Özel Durumlar: Askeri Personel, Sınav, Hastalık
- Kritik İstisnalar ve Özel Hükümler

 gysakademi

Kanunun Kapsamı: Kimler Bu Kanuna Tabi? (Madde 1-2)

Kapsama Dahil Olanlar (Madde 1)

- Genel ve özel bütçeli idareler (Köy bütçeleri **hariç**)
- Sermayesinin **%50'sinden fazlası** devlete ait olan teşekkül ve müesseseler
- Özel kanunlarla kurulmuş banka ve teşekküller

Önemli İstisnalar

Kanun Kapsamı Dışında: Köy bütçeleri, Denizcilik Bankası T.A.O., Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O., Türk Havayolları A.O.

Kanuna Tabi Değil (Madde 2):

Cumhurbaşkanının seyahat masrafları bu kanun hükümlerine tabi değildir.



Dikkat! Sınavlarda genellikle kapsam dışı bırakılan kurumlar sorulur. Özellikle 'Köy bütçeleri' ve adı geçen üç bankanın istisna olduğunu unutmayın.

 gysakademi

Tayin Oldum: Yurt İçi Yer Değiştirme Masrafı

BÖLÜM IV: Yer Değiştirme Masrafı (Madde 45)

- **Kural:** Yurt içinde sürekli görevle başka bir yere atanan memurun taşınma masrafları için ödenir. Üç unsurdan oluşur:



a) Sabit Unsur (Kendisi İçin): Yurt içi gündeliğinin **20 katı**.



b) Sabit Unsur (Aile Fertleri İçin): Harcıraha müstahak her bir aile ferdi için yurt içi gündeliğinin **10 katı**.



Püf Nokta: Bu miktar, yurt içi gündeliğinin **40 katını aşamaz**.



c) Değişken Unsur (Yol): Her kilometre başına, yalnız kendisi için yurt içi gündeliğinin **yüzde beşi (%5)**.

- **Eş Durumu:** Eski görev yerinden yeni görev yerine atanan memur eşine, (c) bendindeki değişken unsurun **yarısı** ödenir.

Uluslararası Atama: Yurt Dışı Yer Değiştirme Masrafı

BÖLÜM IV: Yer Değiştirme Masrafı (Madde 46)

- **Kural:** Yurt dışına sürekli görevle atanan veya yurt dışından dönen memura ödenir.

Karşılaştırmalı Hesaplama	
Unsur	Yurt Dışı Oranı
a) Kendisi İçin	Yurt dışı gündeliğinin 20 katı
b) Aile Fertleri İçin	Her bir fert için yurt dışı gündeliğinin 8 katı
b) Aile Üst Limiti	Yurt dışı gündeliğinin 32 katını aşamaz
c) Değişken Unsur	Her kilometre/denizmili başına gündeliğin binde yedisi (%0.7)



Dikkat: Aile masrafı katsayıları ve üst limitleri yurt içine göre farklıdır (Yurtiçi: **10/40**, Yurtdışı: **8/32**). Bu, klasik bir sınav sorusudur.

Sahadaki Personel: Seyyar ve Arazi Görevlileri

KISIM IV: Çeşitli Hükümler (Madde 48-50)



Memuriyet Mahalli İçinde Seyyar Görevliler (Madde 48)

Tahsildar, mübaşir, evrak dağıtıcısı gibi kişilere gündelik ve yol masrafı **verilmez**. Kurumlarca **fotoğraflı bir seyahat kartı** verilir.



Belirli Bir Görev Bölgesinde Gezici Olanlar (Madde 49)

Fiilen gezici görev yaptıkları günler için, müstahak oldukları yurt içi gündeliğinin **üçte biri (1/3)** günlük tazminat olarak verilir.



Fiilen Arazi Üzerinde Çalışanlar (Madde 50)

Harita, kadastro gibi işlerde çalışan personele harcırak gündeliği yerine, Bütçe Kanunlarında belirlenen miktarlarda **gündelik tazminat** ödenir.



Kamu Görevlisinin Mal Bildirimi Yolculuğu

3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla
Mücadele Kanunu Kapsamında Sınav Odaklı Rehber

gysakademi

BU DERSLE
İLGİLİ
ONLINE
20 SORU
ÇÖZMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



BU DERSLE
İLGİLİ **VIDEO**
ÖZETİNİ
İZLEMEK
İÇİN
KAREKODU
OKUTUNUZ



Neden Bir Mal Bildirimi Kanununa İhtiyaç Var? (Madde 1)

Bu kanunun temel amacı, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele
etmektir. Bunu sağlamak için belirli kamu görevlilerinin;

- Mal bildiriminde bulunmalarını,
- Bildirimlerini belirli aralıklarla yenilemelerini,
- Mal edinimlerinin denetlenebilir olmasını,
- Haksız mal edinme ve gerçeğe aykırı bildirim gibi durumlarda uygulanacak cezaları ve yargılama usullerini düzenler.



Püf Noktası: Kanunun adı sadece 'Mal Bildirimi Kanunu' değil, aynı zamanda 'Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu'dur. Bu, kanunun asıl ruhunun şeffaflık ve denetim olduğunu gösterir.

gysakademi

Kimler Mal Bildiriminde Bulunmak Zorundadır? (Madde 2)



- **Seçimle İş Başına Gelenler:** Cumhurbaşkanı yardımcıları, bakanlar ve diğer seçilmiş kamu görevlileri.
(**İstisna:** Muhtarlar ve ihtiyar heyeti üyeleri **hariçtir.**)



- **Noterler**



- **Belirli Kurum Yöneticileri:** Türk Hava Kurumu ve Türkiye Kızılay Derneği'nin belirli kademelerindeki yöneticileri ve şube başkanları.



- **Kamu Görevlileri:** Memurlar, işçi niteliği taşımayan diğer kamu görevlileri, yönetim ve denetim kurulu üyeleri.



- **Siyasi Parti Genel Başkanları**



- **Gazete Sahipleri ve Yazarları:** Gerçek kişi gazete sahipleri, şirket yöneticileri, sorumlu müdürler, başyazarlar ve fıkra yazarları.



- **Diğerleri:** Vakıf ve kooperatif yöneticileri, yeminli mali müşavirler, kamu yararına sayılan dernek yönetici ve deneticileri.

gysakademi

🎯 Sınav Püf Noktası: Cezalarda Esneklik Var mı? (Madde 16)

Ana Kural: Bu kanundaki cezalar için genel ceza hukukundaki bazı esneklikler uygulanmaz.

UygulanMAYACAK Hükümler:

- 🚫 **Tecil (Ertelleme):** Cezalar tecil **edilemez**. (Madde 10/1 hariç)
- 🚫 **Paraya Çevirme:** Hapis cezaları, para cezasına veya tedbire **çevrilemez**.
- 🚫 **Ön Ödeme:** Türk Ceza Kanunu'ndaki ön ödeme hükümleri **uygulanamaz**.

Kanun, belirlenen suçlar için hapis cezasının fiilen infaz edilmesini hedefler.

gysakademi

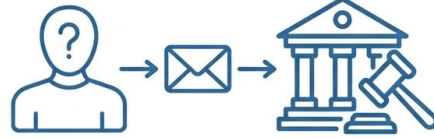
Süreç Nasıl İşler: Soruşturma ve İhbar (Madde 17, 18)

Özel Yargılama Usulü (Madde 17)

- Bu kanundaki suçlar (rüşvet, zimmet, irtikap vb.) için sanık olan kamu görevlileri hakkında genel kural olan 4483 Sayılı Kanun (Memurların Yargılanması) **uygulanmaz**. Yani soruşturma için amirden izin alınmaz.

İstisna: Bu kural müsteşarlar, valiler ve kaymakamlar için **uygulanmaz**.

İhbar Usulü (Madde 18)



- İhbarlar doğrudan **Cumhuriyet Başsavcılıklarına** yapılır.
- Muhbirin kimliği, rızası olmadıkça **açıklanmaz**.



Yasak

Dava açılıncaya kadar ihbar konusu hakkında bilgi vermek ve **yayın yapmak yasaktır**.

gysakademi

Soruşturmada Kilit Adımlar ve Yükümlülükler (Madde 19, 20)

Savcının Özel Yetkisi (Madde 19)

- Soruşturma sırasında savcı, sanıktan ve **ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımları ile gelini ve damadından** da **mal bildirimini** isteme yetkisine sahiptir.
- Bu özel bildirim için tanınan süre, istemin tebliğinden itibaren **yedi gündür**.

Bilgi Verme Zorunluluğu (Madde 20)



Yetkili Mercî

- İlgili tüm gerçek/tüzel kişiler ve kamu kurumları, yetkili mercilerce istenen bilgileri **gecikmeksizin ve eksiksiz vermek zorundadır**.



Ağır Ceza: Bu zorunluluğa uymayan kişilere **bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası** verilir. Bu ceza ertelenemez veya paraya çevrilemez.

gysakademi

ONLINE DİJİTAL EĞİTİM PLATFORMU



gysakademi



Sınırsız Deneme
Sınırsız Soru Çözüm

- Deneme Sınavı oluşturabilir, Sistem Denemeleri çözebilir, Türkiye Geneli Canlı Deneme Sınavlarına katılabilirsiniz. (Tüm sorular çözümlüdür)
- Konulara göre karışık soru çözebilir, karışık soru çözebilir, yanlış sorularınızı tekrar çözebilir, soruları favorilere ekleyebilir, ders notlarına çalışabilirsiniz.
- Konulara göre soru istatistiklerine, Deneme sınavı istatistiklerine günlük, haftalık, aylık rapor alabilirsiniz.



Sınav
Ekranı

Sınavlar

Özellikler

Paketler

SSS

İletişim

YNTM

Arama



Mehmet

**T.C. Çevre, Şehircilik ve
İklim Değişikliği Bakanlığı**
**Görevde Yükselme ve
Ünvan Değişikliği Sınavı**

Kayıtları Başladı...



202

KURUM SINAVI



82K+

MEVCUT SORU



11859

MEVCUT KULLANICI



gysakademi

İvedik Organize Sanayi Matbaacılar Sitesi
1518 Sok. Mat-Sit İş Merkezi No.:2/20
Yenimahalle / ANKARA
Telefon: 0 312 384 29 95 - WhatsApp: 0 505 925 57 81
www.gysakademi.com | gysakademi06@gmail.com



9 786255 580825